

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Кафедра теории и истории
государства и права
(ТиИГиП_ЮРФ)**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Кафедра теории и истории
государства и права
(ТиИГиП_ЮРФ)**

наименование кафедры

С.А. Дробышевский

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА
РОССИИ**

Дисциплина Б1.Б.05 История государства и права России

Направление подготовки /
специальность 40.03.01 Юриспруденция профиль
40.03.01.05 Общеправовой
очно-заочная форма обучения

Направленность
(профиль)

Форма обучения

очно-заочная

Год набора

2018

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

400000 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Направление 40.03.01 Юриспруденция профиль 40.03.01.05

Общеправовой

очно-заочная форма обучения

2018 год набора

Программу
составили

старший преподаватель, Габов Александр
Алексеевич

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

- создание у обучающегося целостного представления о процессах возникновения, становления и развития Российского государства и права;

- получение обучающимся информации о значении и месте истории государства и права России в системе юридических наук и об основных закономерностях развития государства и права в России;

- усвоение обучающимся фундаментальных понятий и категории дисциплины;

- сформировать у обучающихся опыта самостоятельной работы в процессе освоения данного курса.

1.2 Задачи изучения дисциплины

- получение знаний о процессах генезиса и эволюции государства и права на территории Российского государства, об основных юридических памятниках;

- формирование умений и навыков научного анализа государственно-правовой действительности, самостоятельной профессиональной деятельности, публичных выступлений по государственно-правовой тематике;

- овладение методологией исследования процессов становления, развития и функционирования государственных органов и учреждений, отраслей и институтов права.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОК-6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Уровень 1	основные социальные нормы, регулирующие поведение в сфере профессиональной деятельности, о способах взаимодействия в коллективе.
Уровень 1	работать в студенческом коллективе.
Уровень 1	приемами взаимодействия с лицами, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности.
ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Уровень 1	содержание процессов самоорганизации и самообразования юриста, осознает их значимость;
Уровень 1	планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов

	принятия решений с учетом личностных возможностей и временной перспективы достижения;
Уровень 1	приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности;
ОПК-5: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	
Уровень 1	основные категории и понятия, описывающие логически верную, аргументированную и ясную устную и письменную речь при изложении материала об истории государства и права России;
Уровень 1	аргументировано и ясно излагать мысли; выполнять задания по обобщению, анализу, восприятию информации о государстве и праве России; логически верно и аргументированно выстроить письменный текст; вести диалог.
Уровень 1	навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке; научным, публицистическим и деловым стилями изложения материалов по истории государства и права России;
ПК-2: способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	
Уровень 1	о способах формирования развитого правосознания, правовой культуры и правового мышления у юриста.
Уровень 1	поддерживать и развивать правосознание, правовое мышление и правовую культуру;
Уровень 1	навыками развития правосознания, правового мышления и правовой культуры;
ПК-6: способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	
Уровень 1	основные положения квалификации фактов и обстоятельств из истории государства и права России;
Уровень 1	анализировать информацию о законодательстве России 10-20 вв.; оперировать юридическими понятиями и категориями российского государства и права 10-20 вв.
Уровень 1	навыками работы с правовыми актами России разных исторических периодов, квалификацией фактов и обстоятельств из истории государства и права России 10-20 вв.
ПК-9: способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	
Уровень 1	нормы о защите чести и достоинства личности в разные периоды истории Российского государства; основные направления государственной политики России в 10-20 вв. в сфере защиты прав, свобод, достоинства человека и гражданина.
Уровень 1	определить возможные способы защиты прав и свобод человека и гражданина в разные периоды истории Российского государства; анализировать государственную политику и правовые документы в области защиты прав, свобод, достоинства человека и гражданина.
Уровень 1	знаниями по определению видов прав и свобод человека и гражданина в Российском государстве в разные исторические периоды;
Уровень 2	

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История государства и права России» относится к дисциплинам базовой части. Ее формирование как отдельной дисциплины тесно связано с дисциплинами "Теория государства и права", "История государства и права зарубежных стран", "Логика".

«История государства и права России» в свою очередь, является основой для дисциплин "Уголовное право", "Конституционное право", "Гражданское право" и др.

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость дисциплины	6 (216)	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	1,61 (58)	0,83 (30)	0,78 (28)
занятия лекционного типа	0,67 (24)	0,33 (12)	0,33 (12)
занятия семинарского типа			
в том числе: семинары			
практические занятия	0,94 (34)	0,5 (18)	0,44 (16)
практикумы			
лабораторные работы			
другие виды контактной работы			
в том числе: групповые консультации			
индивидуальные консультации			
иная внеаудиторная контактная работа:			
групповые занятия			
индивидуальные занятия			
Самостоятельная работа обучающихся:	3,39 (122)	2,17 (78)	1,22 (44)
изучение теоретического курса (ТО)			
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)			
реферат, эссе (Р)			
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт) (Экзамен)	1 (36)		1 (36)

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Государство и право Древней Руси	3	6	0	21	ОК-6 ОК-7 ОПК-5 ПК-2 ПК-6 ПК-9
2	Государство и право Русии удельного периода	2	2	0	17	ОК-6 ОК-7 ОПК-5 ПК-6
3	Русское централизованное государство.	5	5	0	24	ОК-6 ОК-7 ОПК-5 ПК-2 ПК-6 ПК-9
4	Государство и право Российской империи XVIII в.	2	5	0	16	ОК-6 ОК-7 ОПК-5 ПК-2 ПК-6 ПК-9
5	Развитие государственных и правовых институтов Российской империи в XIX в.	1	5	0	24	ОК-6 ОК-7 ОПК-5 ПК-2 ПК-6 ПК-9
6	Государство и право России начала XX вв.	2	1	0	0	ОК-6 ОК-7 ОПК-5 ПК-6 ПК-9
7	Государственно-правовое развитие в 1917 г. Советская государственная и правовая система.	5	10	0	15	ОК-6 ОК-7 ОПК-5 ПК-2 ПК-6 ПК-9

8	Государственно-правовое развитие России с 1985 г.	4	0	0	5	ОК-6 ОК-7 ОПК-5 ПК-2 ПК-6 ПК-9
Всего		24	34	0	122	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Древнерусское государство: образование и развитие (IX - XII вв.)	1	0	0
2	1	История государства и права России как наука и учебная дисциплина	1	0	0
3	1	Генези и эволюция древнерусского права	1	0	0
4	2	Государство и право Руси периода политической раздробленности	2	0	0
5	3	Образование и развитие Русского централизованного государства. Государственный строй России XV–XVII вв.	2	0	0
6	3	Правовой статус населения России XV–XVII вв.	1	0	0
7	3	Отечественное право XV–XVII вв.	2	0	0
8	4	Становление и упрочение абсолютной монархии в России	1	0	0
9	4	Развитие русского права в XVIII в.	1	0	0
10	5	Государственный и общественный строй России в XIX в.	1	0	0

11	6	Общественный и государственный строй Российской империи в начале XX в.	1	0	0
12	6	Государство и право России в период Первой мировой войны	1	0	0
13	7	Формирование основ советского государства и права (октябрь 1917 – июнь 1918 гг.).	2	0	0
14	7	Советское государство и право в годы Великой Отечественной войны.	1	0	0
15	7	Систематизация советского законодательства в 1960 -1980-е гг. Конституция СССР 1977 г.	2	0	0
16	8	Государство и право России в период перестройки (1985 – 1991 гг.)	2	0	0
17	8	Формирование новой Российской государственности. Государство и право суверенной России.	2	0	0
Всего			24	0	0

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Древнерусское государство: образование и развитие (IX - XII вв.)	4	0	0
2	1	Генези и эволюция древнерусского права	2	0	0
3	2	Государство и право Руси периода политической раздробленности	2	0	0

4	3	Образование и развитие Русского централизованного государства. Государственный строй России XV–XVII вв.	2	0	0
5	3	Правовой статус населения России XV–XVII вв.	1	0	0
6	3	Отечественное право XV–XVII вв.	2	0	0
7	4	Становление и упрочение абсолютной монархии в России	1	0	0
8	4	Развитие русского права в XVIII в.	4	0	0
9	5	Систематизация законодательства в первой половине XIX в. Развитие отдельных отраслей права.	2	0	0
10	5	Управление национальными окраинами Российской империи в XIX в. Система местного управления.	1	0	0
11	5	Государственные реформы второй половины XIX в.	1	0	0
12	5	Изменения в законодательстве России в конце XIX – начале XX вв.	1	0	0
13	6	Общественный и государственный строй Российской империи в начале XX в.	1	0	0
14	7	Государственный строй и право России после Февральской революции (февраль – октябрь 1917 г.)	1	0	0
15	7	Государство и право России в годы Гражданской войны и военного коммунизма.	1	0	0
16	7	Развитие советского права в годы НЭПа (1921-1929).	2	0	0

17	7	Образование СССР. Первая союзная Конституция 1924 г. Изменения в госаппарате в 1920-е гг.	2	0	0
18	7	Государство и право СССР в 1930-е гг. Конституция СССР 1936 г.	2	0	0
19	7	Общая характеристика развития советского государства и права в послевоенный период (1945-1950-е гг.)	1	0	0
20	7	Систематизация советского законодательства в 1960-1980-е гг. Конституция СССР 1977 г.	1	0	0
Итого			24	0	0

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Итого					

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бердникова С. А., Богунова О. В.	Хрестоматия по истории отечественного государства и права XI-XVI вв.: учебно-методическое пособие [для студентов напр. подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»]	Красноярск: СФУ, 2016

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Захаров В. В., Сырых В. М.	История государства и права России: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2014
Л1.2	Сырых В. М.	История государства и права России: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2014
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Моисеев В. В.	История отечественного государства и права: учебное пособие для вузов	Москва: Директ-Медиа, 2014
Л2.2	Беляев И. Д.	Лекции по истории русского законодательства	Москва: Лань", 2014
Л2.3	Шестаков Ю. А.	История государства и права России: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО□, 2017
Л2.4	Колоколов Н. А.	История государства и права России: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция"	Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2015
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Бердникова С. А., Богунова О. В.	Хрестоматия по истории отечественного государства и права XI-XVI вв.: учебно-методическое пособие [для студентов напр. подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»]	Красноярск: СФУ, 2016

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Судебные и нормативные акты РФ	http://sudact.ru
Э2	ГАС РФ "Правосудие"	http://sudrf.ru/
Э3	ГАРАНТ	http://www.garant.ru/
Э4	Справочная правовая система «Консультант Плюс».	http:// www.consultant.ru
Э5	Кодекс	http:// www.kodeks.ru
Э6	Образовательный правовой портал.	http://law.edu.ru/
Э7	Коллекция: исторические документы. Российский общеобразовательный портал	HTTP://HISTORYDOC.EDU.RU/

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предполагает контактную работу с преподавателем на занятиях лекционного и семинарского типа, а также самостоятельную работу обучающихся.

На занятиях лекционного типа преподаватель читает лекции по вопросам теоретического курса дисциплины.

Занятия семинарского типа включают рассмотрение вопросов теоретического цикла, ответы на вопросы преподавателя, подготовку презентаций.

Самостоятельная работа по учебной дисциплине реализуется в виде самостоятельного изучения теоретического материала.

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, таблицы), которые использует преподаватель. Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти. С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая, в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовка к (практическому)семинарскому занятию начинается с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в просе контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе

этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал. Далее составляется развернутый конспект ответов по пунктам плана. Целесообразно готовиться к семинарским занятиям заранее.

При подготовке к самостоятельной работе студент сам планирует свою деятельность. Данная подготовка должна включать: уяснение задания на самостоятельную работу, подбор рекомендованной литературы, составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки, выполнение пунктов плана.

При подготовке к презентации по конкретной теме (вопросу) необходимо изучить литературу и отобрать иллюстративный материал по данной тематике. Компьютерную презентацию удобнее всего подготовить в программе PowerPoint. Количество слайдов должно быть пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов). На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. На следующие слайды помещается фактический и иллюстративный материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии идеи выступления.

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2-3 строк к каждому. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации – для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах. Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

При подготовке к зачету и экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и материалы семинарских занятий,

рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач. Зачет и экзамен проводятся в виде устного собеседования по вопросам билета.

Посещение лекционных и семинарских занятий является обязательным. Пропуски негативно влияют на процесс обучения и развитие профессиональных навыков юриста.

Подробные методические указания по семинарским занятиям и самостоятельной работе изложены в соответствующих методических указаниях.

Курсовая работа по дисциплине имеет целью научить студентов самостоятельно применять полученные знания для комплексного решения конкретных теоретических и практических юридических задач, привить навыки самостоятельного проведения научных исследований. Она представляет собой изложение в письменной форме одной из актуальных проблем юридической науки. Курсовая работа выполняется студентом самостоятельно под руководством преподавателя. При подготовке к написанию курсовой работы обучающийся должен изучить литературу и нормативные правовые акты по теме исследования.

Структура курсовой работы должна включать: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, разделенную на главы и параграфы, заключение, список литературы и источников; приложение.

Во введении должны быть освещены следующие вопросы: актуальность выбранной темы, степень ее изученности, объект и предмет исследования, цель и задачи исследования; нормативную базу исследования.

В основной части подробно раскрывается содержание темы. Каждая глава основной части должна заканчиваться выводами.

В заключении курсовой работы даются краткие выводы, полученные в результате исследования проблемы, а так же практические рекомендации и предложения.

В список литературы студент включает только те документы, которые он использовал при написании курсовой работы.

В приложении содержится иллюстративный материал.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	9.1.1 Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.
9.1.2	9.1.2 Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No level.
9.1.3	

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	9.2.1 Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Доступ через электронную информационно-образовательную среду СФУ.
9.2.2	9.2.2 Научная электронная библиотека E-library.ru. Доступ через электронную информационно-образовательную среду СФУ.
9.2.3	9.2.3 Электронная библиотека диссертаций РГБ. Доступ через электронную информационно-образовательную среду СФУ.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

10.1 Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа оснащены современными средствами воспроизведения и визуализации видео и аудио информации, демонстрации, получения и передачи электронных документов и включает специализированную мебель; компьютеры, имеющие соответствующее лицензионное программное обеспечение, с подключением к сети Интернет (неограниченный доступ) и доступ в электронную информационно-образовательную среду СФУ; демонстрационное оборудование (проектор, настенный монитор, плазменный комплекс).

10.2 Помещения для самостоятельной работы – аудитории для проведения планируемой учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.